

Stellenausschreibung

Referent*in für Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit

39 Stunden je Woche

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit, die sowohl für unser Projekt „QualKi – Qualität für Kinder“ (Ausbildungsbegleitung für Erzieherinnen) als auch projektübergreifend für den Gesamtverein die Öffentlichkeitsarbeit/das Fundraising gestaltet, koordiniert und weiterentwickelt sowie projektbezogen administrative Aufgaben übernimmt.

Sie besitzen Kommunikationsgeschick und Organisationstalent? Dann freuen wir uns schon auf Sie!

ab Januar 2026, projektbedingt befristet bis 12/2028,
Insgesamt Vollzeit, wobei die Stelle geteilt werden kann.

Aufgaben projektübergreifend:

- Weiterentwicklung und Umsetzung unserer Fundraising- und Kommunikationsstrategie zur Gewinnung von Spenden und Fördermitteln sowie zur Steigerung unserer Sichtbarkeit
- Aufbau, Pflege und Ausbau von Beziehungen zu Förder*innen, Stiftungen, Unternehmen, Sponsoren und Medienvertreter*innen
- Planung, Organisation und Umsetzung von Fundraising-Kampagnen und Veranstaltungen
- Verfassen und Redigieren von Beiträgen für Presse, Webseite, Newsletter und Social Media
- Auswertung und Weiterentwicklung bestehender Maßnahmen
- Teilnahme an Teamsitzungen und übergreifenden Fachbereichssitzungen
- Gremienarbeit

Aufgaben projektbezogen:

- Administrative Aufgaben im Bereich eines durch den ESF+ geförderten Projekts
- Entwicklung eines projektspezifischen Kommunikationskonzepts (in Absprache mit Projektleitung)
- Prozesskoordination bei der Produktion von: Logo, Flyer, Abschlussbericht
- Organisation von Gesprächen mit Medienvertreterinnen inkl. Erstellung entsprechender Materialien (Pressemitteilungen etc.)
- Organisation einer öffentlichkeitswirksamen Fachveranstaltung zum Ende des Projekts
- Aufbau und Pflege projektrelevanter Medienkontakte
- Unterstützung bei der Netzwerkarbeit

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Fundraising, Marketing, Kommunikation, Non-Profit-Management oder vergleichbar
- Erfahrung im Branding von Programmen und in der Positionierung sozialer Projekte gegenüber Förderpartner*innen
- Idealerweise Erfahrung in der Administration von europäischen Projekten
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, Empathie und ein sicheres, professionelles Auftreten
- Netzwerk- und Verhandlungskompetenz
- Strategisches Denken und Organisationstalent, Spaß daran, konzeptionell zu arbeiten und Dinge voran zu bringen
- Kenntnisse und Lust auf die Arbeit mit digitalen Medien, Social-Media sowie den üblichen MS-Office-Programmen
- Selbständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise

Was wir bieten:

- Eine sinnvolle und gesellschaftlich relevante Aufgabe mit viel Gestaltungsspielraum
- Strukturierte Einarbeitung
- Ein wertschätzendes Miteinander in einem engagierten Team, das gemeinsam etwas bewegen will
- Kurze Entscheidungswege
- Vergütung angelehnt an TVöD
- Eine zunächst auf drei Jahre befristete Stelle mit Perspektive auf Entfristung
- Spaß an der Arbeit
- Feministische Grundhaltung

Bewerbungsprozess:

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich mit dem Betreff "**Stellenausschreibung QualKi - Fundraising/ÖA**" ein. Wir freuen uns auf Ihr Motivationsschreiben inkl. Gehaltsvorstellung, Ihren Lebenslauf und mindestens das letzte Arbeitszeugnis. Bitte fügen Sie alle Dokumente in einer einzigen pdf-Datei zusammen.

Hinweis: Wir sammeln die Bewerbungen und melden uns Anfang Januar bei Ihnen. Für Nachfragen melden Sie sich bitte bis zum 19.12.2025.

Tatjana Leichsering

Bereichsleitung

069 795099-33

t.leichsering@vbff-ffm.de